

Nom de l'élève :

Prénom de l'élève :

Classe de l'élève :

Lycée
Porte de Normandie

Objet : PLAN DE PAIEMENT : **trimestre septembre-décembre 2022**

Secrétariat d'intendance

Dossier suivi par

Renée OLIVIER

Téléphone

02 32 60 60 88

Fax

02 32 60 60 85

Mél.

Renee.olivier@ac-rouen.fr

830 chemin des poissonniers

BP 708

27130 Verneuil-sur-Avre

Je soussigné(e), M responsable financier de l'élève ci-dessus m'engage à régler la demi-pension comme suit :

TIPI : Paiement en ligne sur l'ENT avec vos identifiants

Par chèques **datés du jour de l'émission et non de l'encaissement**, A fournir au DEBUT de chaque trimestre. Ils seront encaissés selon l'échéancier ci-dessous.

Chèques à établir à l'ordre de : Lycée Porte de Normandie Agent Comptable.

En Espèces, selon l'échéancier ci-dessous.

Virement

Merci de bien remplir toutes les dates d'encaissement. (Attention pas d'encaissement pendant les vacances scolaires).

1^{er} trimestre 2022/2023

• € le /10/2022

• € le .../11/2022

Montant de l'avis ci-joint divisé par 3

• € le .../12/2022

Ce document est à renouveler en début de chaque trimestre.

Si mon engagement n'est pas respecté, le délai de paiement sera annulé. L'internat sera exigible selon les dates figurant sur les états et en cas de non-paiement avant la fin du terme, mon dossier sera transmis à l'huissier.

Bon pour accord ,
La Gestionnaire,

Le Responsable Financier
(Datez et Signez)